

**Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе нормативных документов, регламентирующих трудовое право педагогических работников, нормы рабочего времени педагогических работников:

1.1.1.Трудовой Кодекс РФ;

1.1.2.Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, статья 47, пункт 6;

1.1.3.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

1.1.4.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее положение определяет соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года для педагогических работников.

1.3. Настоящее положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 196» (далее – МБДОУ). К педагогическим работникам относят должности: воспитатель, педагог-психолог, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования, учитель-логопед, тьютор.

**2. Режим и продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников**

2.1. В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается

исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Режим 36-часовой рабочей недели воспитателям обеспечивается путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени отсутствующих воспитателей по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ и иными локальными нормативными актами.

2.3. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается старшему воспитателю, воспитателю, педагогу – психологу, тьютору.

2.4. Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается учителю-логопеду, учителю-дефектологу.

2.5. Норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы устанавливается музыкальным руководителям.

2.6. Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается: инструкторам по физической культуре.

2.7. Норма часов педагогической работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается педагогу дополнительного образования.

2.8. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает учебную, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям, особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МБДОУ.

2.9. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

2.10. Выполнение педагогической работы регулируется расписанием образовательной деятельности, составляемым с учетом педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и рационального использования времени педагога, которое утверждается приказом по МБДОУ.

2.11. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.12. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение учебной работы регулируется расписанием образовательной деятельности.

2.13. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами (циклограммами) педагогического работника,

и включает: - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогического совета, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой; - организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением; - время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию детей, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий; - периодические кратковременные дежурства в МБДОУ в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки и проведения занятий, наблюдения за выполнением режима дня воспитанников, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе, во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха воспитанников различной степени активности. При составлении графика дежурств педагогических работников в период проведения непосредственной образовательной деятельности, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников. - выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (работа с неблагополучными семьями воспитанников)

2.14. Правилами внутреннего трудового распорядка организации в течение рабочего дня (смены) для педагогических работников и иных работников предусматривается перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2-х часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Конкретная продолжительность указанных перерывов устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации или по соглашению между работником и работодателем.

2.15. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.16. При составлении расписания образовательной деятельности МБДОУ обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих учебную работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна») продолжительностью более 2-х часов, которые в отличие от коротких перерывов между каждым учебным занятием, установленных для воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.17. Периоды времени, в течение которых МБДОУ осуществляет свою деятельность, свободные для педагогических работников, ведущих педагогическую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям т.п.

2.18. Периоды отмены образовательной деятельности для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников МБДОУ. В такие периоды педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе на основании приказа по МБДОУ.

### **3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам**

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и основной образовательной программой дошкольного образования, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в МБДОУ. Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

3.3. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, либо ином отпуске устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.4. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года.

### **4. Распределение рабочего времени воспитателей**

4.1. Воспитатель, исполняющий педагогическую работу в пределах 5- дневной рабочей недели на 1 ставку заработной платы в течение 36 часов в неделю.

4.2. Режим 36 - часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно – наглядных пособий, методической и другой работы. Конкретные трудовые (должностные) обязанности воспитателей определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

### **5. Распределение рабочего времени музыкальных руководителей**

5.1. Музыкальный руководитель, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в первую и вторую половину дня через день.

5.2. В рабочее время музыкального руководителя включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности музыкальных руководителей определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **6. Распределение рабочего времени учителя-логопеда**

6.1. Учитель-логопед, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в соответствии с графиком работы.

6.2. В рабочее время учителя-логопеда включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися (воспитанниками), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности учителей-логопедов определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **7. Распределение рабочего времени педагога-психолога**

7.1. Режим рабочего времени педагога - психолога в пределах 36 –часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка с учетом: выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности рабочего времени; подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы педагогом – психологом может осуществляться как непосредственно в учреждении, так и за её пределами.

## **8. Распределение рабочего времени инструктора по физической культуре**

8.1. Инструктор по физической культуре, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в соответствии с графиком работы.

8.2. В рабочее время инструктора по физической культуре включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными)

обязанностями - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности инструкторов по физической культуре определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **9. Распределение рабочего старшего воспитателя**

9.1. Старший воспитатель МБДОУ, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в соответствии с графиком работы.

9.2. В рабочее время старшего воспитателя включается методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями. Конкретные трудовые (должностные) обязанности заместителя заведующего по УВР определяются трудовым договором и должностной инструкцией.

## **10. Распределение рабочего времени учителя-дефектолога**

6.1. Учитель-дефектолог, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в соответствии с графиком работы.

6.2. В рабочее время учителя-дефектолога включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися (воспитанниками), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности учителей-дефектологов определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **10. Распределение рабочего времени педагога дополнительного образования**

10.1. педагог дополнительного образования, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в соответствии с графиком работы.

10.2. В рабочее время педагога дополнительного образования включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися (воспитанниками), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные)

обязанности педагога дополнительного образования определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **11. Распределение рабочего времени тьютора**

11.1. Тьютор, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели на 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в соответствии с графиком работы.

11.2. В рабочее время тьютора включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися (воспитанниками), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности тьютора определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа по МБДОУ и действует до принятия нового.

12.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МБДОУ.